



VILLE D'ANDENNE

La Ville d'Andenne recherche : **Un(e) Accueillant(e) extrascolaire(H/F/X) – Contrat de remplacement**

La Ville d'Andenne recherche une accueillante extrascolaire pour son Service d'Accueil Extrascolaire.

Vous assurerez une fonction itinérante et vous rendrez dans les différentes implantations scolaires de la Ville d'Andenne afin d'en assurer l'accueil extrascolaire.

VOTRE FONCTION

Vos principales missions consisteront à :

- Accueillir et encadrer un groupe d'enfants de 2,5 à 12 ans ;
- Proposer des activités adaptées et attrayantes pour des enfants de 2,5 à 12 ans ;
- Participer aux jeux avec les enfants ;
- Gérer les conflits entre les enfants de manière neutre et sans prendre parti ;
- Assurer la sécurité et le bien-être des enfants que vous avez sous votre responsabilité ;
- Etablir une relation professionnelle avec les enseignants ;
- Etablir une relation professionnelle avec les enfants et les parents et préserver la confidentialité des informations concernant la situation personnelle des familles ;
- Représenter le relais entre les parents et le reste de l'équipe pédagogique ;
- Etablir un règlement d'ordre intérieur avec les enfants et en équipe ;
- Etablir un planning de travail des activités extrascolaires ;
- Proposer des animations durant les stages organisés durant les vacances scolaires.

NOTRE OFFRE

Votre contrat :

- Contrat de remplacement ;
- Temps-partiel ;
- Votre salaire correspondra au niveau E1 de la R.G.B.

Vos avantages :

- Congés du secteur public (26 jours légaux et 4 jours extra-légaux) ;
- Prime de fin d'année ;
- Second pilier de pension (équivalent à 3% de la rémunération brute annuelle) ;

VOTRE PROFIL

Formation :

- Vous êtes diplômé en auxiliaire de l'enfance, en puéricultrice ou vous disposez de la formation d'accueillante extrascolaire

Expérience professionnelle :

- Vous êtes capable de travailler seul et en équipe. Vous pouvez faire preuve d'autorité afin de fixer un cadre, des limites. Vous êtes créatif. Vous faites preuve de flexibilité et de disponibilité (niveau horaires et déplacements).
- Vous possédez le permis B et un véhicule.

VOTRE CANDIDATURE

Pour postuler

- Merci de vous rendre sur le lien suivant : <https://tinyurl.com/jobAndenne>
- Vous pouvez envoyer votre candidature jusqu'au **4 août 2024** au plus tard.

Une question ?

- Vous pouvez contacter Madame Virginie KNAPIC, Employée au Service des Ressources humaines (virginie.knapic@ac.andenne.be – 085/84.95.34)
- Madame Laurence HOCHÉ, Responsable de l'Accueil extrascolaire (Laurence.Hoche@ac.andenne.be Tél : 085/84.65. 56)

Envie d'en savoir plus sur l'Administration communale d'Andenne ? [Cliquez ici.](#)
